

CO₂-Prestatieladder

Verslag 2024

Organisatie: Wb Infra
Contactpersoon: Anja Rijkenhuizen

Adviseur: Stijn van der Linden
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 18-08-2025
Versie: 4



**de duurzame
adviseurs**

Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	4
2	Directiebeoordeling	5
2.1	<i>Significante wijzigingen</i>	5
2.1.1	Organizational boundary en referentiejaar	5
2.1.2	Plan van aanpak en CO ₂ -reductiedoelstellingen.....	5
2.1.3	Projecten met gunningvoordeel	5
2.2	<i>Prestaties.....</i>	5
2.2.1	CO ₂ -emissies, energieprestaties en energiebeoordeling.....	5
2.2.2	Energiebeleid en voortgang	6
2.2.3	Communicatie	7
2.2.4	Initiatieven	7
2.3	<i>Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen</i>	7
2.4	<i>Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen.....</i>	7
2.5	<i>Bevindingen uit de interne audit</i>	8
2.6	<i>Bevindingen uit voorgaande externe audits</i>	8
2.7	<i>Kansen voor verbetering</i>	8
2.8	<i>Output van de directie</i>	8
2.9	<i>Budgetten en investeringen</i>	9
3	Leeswijzer	10
4	Beschrijving van de organisatie	11
4.1	<i>Introductie</i>	11
4.2	<i>Verantwoordelijke</i>	11
4.3	<i>Organizational boundary.....</i>	11
4.4	<i>Organisatiegrootte.....</i>	11
4.4.1	Groottebepaling	11
4.4.2	Vrijstelling van normen	12
4.5	<i>Projecten met gunningvoordeel</i>	12
5	Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris.....	13
5.1	<i>Rapportage volgens ISO 14064-1</i>	13
5.2	<i>Referentiejaar en rapportagejaar</i>	13
5.2.1	Significante veranderingen en herberekeningen.....	13
5.3	<i>Kwantificeringsmethoden.....</i>	14
5.3.1	Veranderingen van kwantificeringsmethoden	14
5.4	<i>CO₂-emissie berekeningen</i>	14
5.4.1	CO ₂ -emissies.....	14
5.4.2	Uitsluiting van overige GHG-emissies	15
5.5	<i>Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen.....</i>	15
5.6	<i>Onzekerheden en impact</i>	15
5.7	<i>Verificatie.....</i>	15
6	Voortgang en ambitiebepaling	16
6.1	<i>Ambitie.....</i>	16

6.1.1	Vergelijking met sectorgenoten	16
6.1.2	SKAO maatregellijst	16
6.2	<i>CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang</i>	16
6.2.1	Hoofddoelstelling	16
6.2.2	Subdoelstellingen	17
6.3	<i>Energiebeoordeling</i>	17
6.3.1	Identificatie grootste energiestromen	17
6.3.2	Analyse brandstofverbruik bedrijfsmiddelen	18
6.3.3	Conclusies en aanbevelingen	18
6.4	<i>Conclusie ambitiebepaling</i>	19
Disclaimer & Colofon		20
Bijlagen		21
<i>Bijlage A – Organizational boundary</i>		21
	KvK uittreksel	21
	Toepassing van GHG Protocol	21
	Vaststelling van de organizational boundary	21

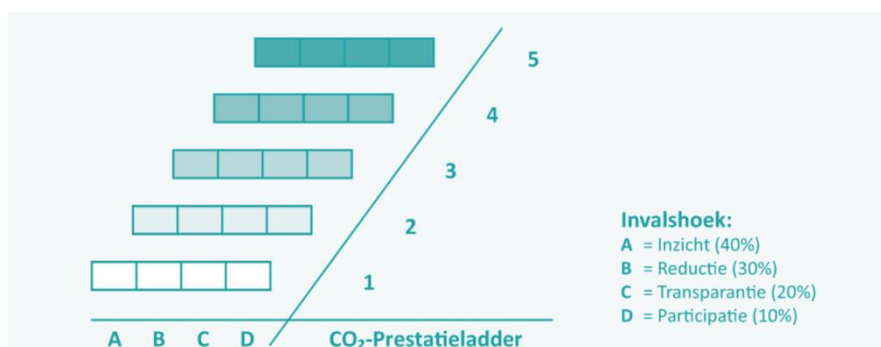
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Directiebeoordeling

De directiebeoordeling van de CO₂-Prestatieladder vindt jaarlijks plaats om de continue geschiktheid, toereikendheid, doeltreffendheid en afstemming met de strategische richting van de organisatie te bewerkstelligen. Deze beoordeling is onderdeel van onze Plan-Do-Check-Act cyclus.

2.1 Significante wijzigingen

2.1.1 Organizational boundary en referentiejaar

Zie paragraaf 4.3 en paragraaf 5.2. Er zijn geen wijzigingen in de boundary. Er zijn wijzigingen geweest in de keuze van het referentiejaar, namelijk 2024. Sinds 2023 koopt WB infra bij ingehuurd materiaal zelf in bulk Diesel in, hiervoor werd er door de verhuurder van materieel zelf diesel bij geleverd, en vond die uitstoot plaats in Scope 3. Deze uitstoot vindt nu plaats in Scope 1 waardoor er een vertekend beeld ontstaat. 2024 is het eerste jaar waar heel het jaar op deze manier is ingekocht. Hierdoor hebben wij er voor gekozen om dit als referentiejaar te kiezen, aangezien deze vernieuwde bedrijfsvoering de standaard blijft kunnen we vanaf nu goed monitoren of de maatregelen effect hebben.

2.1.2 Plan van aanpak en CO₂-reductiedoelstellingen

Zie paragraaf 6.2.

2.1.3 Projecten met gunningvoordeel

Een project met gunningvoordeel is een project van een organisatie waarbij de CO₂-Prestatieladder een rol heeft gespeeld in de aanbesteding. Hierbij is het niet relevant of het gunningvoordeel wel of niet doorslaggevend is geweest bij het verkrijgen van de opdracht, of op welke manier de CO₂-Prestatieladder in de aanbesteding is gevraagd.

Met deze definitie in het achterhoofd, liepen er geen projecten met gunningvoordeel in het rapportagejaar.

2.2 Prestaties

2.2.1 CO₂-emissies, energieprestaties en energiebeoordeling

CO₂-emissies

TABEL M1. OVERZICHT CO ₂ -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE				2024 Heel jaar
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Aardgasverbruik		0 m ³	2.134	-
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel		217.475 liter	3.256	708,1
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine/aspen		636 liter	2.821	19,8
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO100		12.516 liter	347	4,3
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO50		11.818 liter	1.908	22,5
Brandstofverbruik wagenpark - diesel		1.445 liter	3.256	4,7
Brandstofverbruik wagenpark - benzine		7.006 liter	2.821	19,8
Totaal scope 1				779,2
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		0 kWh	536	-
Elektriciteitsverbruik - groene stroom		11.684 kWh	0	-
Elektriciteitsverbruik - wagens		694 kWh	536	0,4
Totaal scope 2				0
TYPE EMISSIONSTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers		0 km	0	-
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		0 km	0	-
Vlieguren <700 km		0 km	234	-
Vlieguren 700-2500 km		0 km	172	-
Vlieguren >2500 km		0 km	157	-
Totaal business travel				-
TOTALE EMISSIONS SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL				779,6

Scope 3 emissies

TABEL V1. VOORTGANG JAARLIJKSE SCOPE 3 EMISSIES			
	2022	2023	2024
UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar
Aangekochte goederen en diensten	1.080,9	1.358,4	1.156,9
Kapitaal goederen	-	-	-
Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet in scope 1 of 2)	-	-	-
Upstream transport en distributie	581,9	640,8	1.191,4
Productieafval	0,8	85,0	87,0
Zakelijk reizen (niet in scope 1 of 2)	-	-	-
Woon-werkverkeer	-	-	-
Upstream geleaste activa	-	-	-
TOTAAL UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	1.663,6	2.084,1	2.435,3
DOWNSTREAM SCOPE 3 EMISSIES			
Downstream transport en distributie	645,3	710,6	613,4
Ver- of bewerken van verkochte producten	-	-	-
Gebruik van verkochte producten	-	-	-
End-of-life verwerking van verkochte producten	-	-	-
Downstream geleaste activa	-	-	-
Franchisehouders	-	-	-
Investerings	-	-	-
TOTAAL DOWNSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	645,3	710,6	613,4
TOTALE EMISSIES	2.308,9	2.794,7	3.048,6

De emissies zijn verklaarbaar en naar verwachting. De uitstoot van afval is flink gestegen vergeleken met 2022, en dat is te verklaren doordat het geproduceerde afval gerelateerd is aan het soort werk. In dit geval is er veel werk geweest waar WB Infra zelf het afval moet storten, in plaats van dat de onderaannemer dit doet. Upstream transport is ook gestegen vergeleken met de vorige jaren, dit komt doordat er meer projecten lopen.

Energieverbruik en energiebeoordeling

Zie paragraaf [6.3.](#)

De belangrijkste maatregelen blijven actueel; elektrificeren en HVO-50 inkopen. Vooralsnog is het benodigde materieel zeer beperkt elektrisch beschikbaar, of niet rendabel. Tevens merken we dat opdrachtgevers niet meer willen betalen voor duurzame oplossingen. We blijven de prijzen van HVO-50 in de gaten houden.

Ook gaan we altijd in gesprek met opdrachtgevers over duurzame oplossingen en de eventuele verwachte meerprijs. In onze beleving valt dit soms mee en kan het zijn dat opdrachtgevers dan toch besluiten om iets meer te betalen. Vooralsnog helaas zonder succes.

2.2.2 Energiebeleid en voortgang

CO₂-reductiedoelstelling en voortgang

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2
WB Infra wil in 2028 ten opzichte van 2024 20% minder CO ₂ uitstoten

Deze doelstelling is absoluut. Het referentiejaar van de doelstelling is aangepast en zijn de maatregelen opnieuw vastgesteld. Deze keuze is gemaakt omdat de jaren voor 2024 niet meer representatief zijn voor WB Infra, doordat diesel nu in bulk ingekocht wordt.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2	
2025	5%
2026	10%
2027	15%
2028	20%

Er is hier nog geen voortgang op te rapporteren omdat het om een nieuw referentiejaar gaat die hetzelfde is als de meest recente footprint.

2.2.3 Communicatie

Er wordt tenminste halfjaarlijks intern en extern gecommuniceerd over de CO₂-footprint, de voortgang van het plan van aanpak en de doelstellingen, de mogelijkheid van individuele bijdrage van medewerkers en de initiatieven. Dit gebeurt conform het hiervoor opgestelde communicatieplan welke te vinden is het document Acties, Planning en Verantwoordelijkheden. Deze communicatie omvat ook de projecten met gunningvoordeel indien aanwezig. Daarnaast worden op de website van de SKAO en op de eigen website de verplichte internetpublicaties geplaatst.

2.2.4 Initiatieven

Er wordt actief deelgenomen aan het CO₂-reductieinitiatief Stichting Positieve Impact en ondernemersplatform Waddinxveen. Het doel van deze deelname met sector- en/of ketenpartners is het uitwisselen van kennis en stimuleren van innovatie omtrent CO₂-reductie. Hiervoor wordt jaarlijks een budget vrijgemaakt, wat in deze directiebeoordeling geaccordeerd wordt.

2.3 Doeltreffendheid en toereikendheid van middelen

De projectleider heeft beoordeeld dat het CO₂-reductiesysteem werkt naar behoren naar aanleiding van de bevindingen uit de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis. Er is geen noodzaak voor wijzigingen in het opgestelde CO₂-managementsysteem, de doelstellingen, maatregelen of deelname aan initiatieven.

Daarnaast geeft het (per halfjaar) in kaart brengen van de emissiestromen veel inzicht in de energieverbruiken en geeft het handvatten om het verbruik gericht te reduceren. De interne communicatie over dit onderwerp draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers. Het certificaat is nog steeds van belang voor het binnen halen van opdrachten, onze positie in de markt en duurzaamheidsambities. Om deze redenen vindt de projectleider het relevant om het certificaat te behouden. Er is geen behoefte aan extra middelen (tijd en opleiding) om dit te realiseren.

2.4 Status van acties uit voorgaande directiebeoordelingen

Uit voorgaande directiebeoordelingen zijn de volgende kansen voor verbetering naar voren gekomen:

1. Halfjaarlijks communiceren na het opstellen van de CO₂-emissieinventaris en over de voortgang van de reductiedoelstellingen.
2. De website twee keer per jaar aanpassen met voortgang van de doelstellingen en reductiemaatregelen.
3. Er wordt nu gewerkt met laadpassen, wat ervoor zorgt dat tankingen van alle bedrijfswagens geregistreerd worden. Kranen en ander materieel wordt ook afgetankt op locatie. De tanks voor onderweg hebben op dit moment nog geen registratie, maar dit staat wel op de wensenlijst voor de toekomst.
4. Een beter inzicht in het verbruik zal ook leiden tot een evaluatie van de doelstelling en de verwachte besparingen.

Deze punten zijn op de volgende manier opgepakt

1. Checklist verplichte communicatie elk half jaar afhandelen, zoals opgeschreven staat in het document 'acties, planning en verantwoordelijkheden'.
2. Voortgang via communicatiebericht 2 x per jaar verversen. Dit ligt nu vastgelegd in het communicatieplan.
3. Punt 3 is niet meer relevant, want deze manier van werken was afkomstig toen WB Infra nog samen was met Oskam. Zij hadden een brandstoftank op locatie staan. WB Infra werkt nu met eigen tanks op locatie met een eigen registratiesysteem.

2.5 Bevindingen uit de interne audit

De interne audit is uitgevoerd op 4-07-2025 door Noa van der Zee werkzaam bij De Duurzame Adviseurs. De auditee was Anja Rijkenhuizen. Hieruit kwamen de volgende bevindingen:

- Extern communiceren, inclusief CO2 beleid (energie managementactieplan).
- Energiebeoordeling was gebaseerd op het eerste half jaar van 2024
- Toevoegen belangrijkste ketenpartners aan het tabblad kwantitatieve analyse
- Onzekerheden scope 3 data opnemen

2.6 Bevindingen uit voorgaande externe audits

Uit voorgaande externe audits zijn de volgende aandachtspunten en afwijkingen naar voren gekomen:

- Er waren geen afwijkingen of aandachtspunten geconstateerd

2.7 Kansen voor verbetering

Naar aanleiding van deze evaluatie zijn er kansen voor verbetering geïdentificeerd. Deze leiden tot de volgende acties voor komend jaar:

- Met opdrachtgevers in gesprek over prijsverschil tussen gewone diesel en HVO-100
- Elektrificeren waar mogelijk
- Elektrisch materieel inhuren waar nodig.
- Draaiuren van machines bijhouden, zodat er beter inzicht is in voortgang.
- Doelstelling en referentiejaar aanpassen voor dossier 2024 en tevens relateren aan omzet met indexatie. Door een strategische wijziging kan de huidige doelstelling nooit meer worden behaald. Om deze reden is een nieuwe doelstelling gewenst. Met extra data kan er tevens een betere voorspelling worden gemaakt, waardoor het wenselijk is dit in 2025 te doen, bij dossier 2024.
- HVO-50 wordt nu alleen toegepast bij eigen project en waar dit mogelijk is. Zoek naar een manier waarop dit structureel zou kunnen worden toegepast.

2.8 Output van de directie

De directie heeft beoordeeld dat het CO₂-reductiesysteem werkt naar behoren maar naar een hogere trede moet worden getild en ziet daarvoor kansen.

Door los van onze "partner" te gaan is ons managementsysteem, onze reductiedoelen en de te nemen maatregelen ingrijpend veranderd. We huren al het materiaal nu in van "derden", waardoor ons brandstofverbruik sterk is toegenomen. Daar tegenover staat dat we veel meer inhuren zonder brandstof en zelf de brandstof beschikbaar gaan stellen. We zijn gestart met het beschikbaar stellen van HVO-brandstof op ons eigen depot wat extra kosten met zich mee zal gaan brengen maar minder CO₂ uitstoot zal geven. Er zal halfjaarlijks intern en extern worden gecommuniceerd over de CO₂ -footprint, de voortgang van het plan van aanpak en de doelstellingen. De interne communicatie draagt bij tot het vergroten van de bewustwording onder de medewerkers.

Het certificaat is van belang voor onze positie in de markt te behouden en de duurzaamheidsambities van het bedrijf te verwezenlijken. Om deze reden vindt de directie het relevant om het certificaat te behouden en stelt daarvoor budget beschikbaar. We zullen ons stapsgewijs gaan voorbereiden op de overstap naar handboek 4.0

2.9 Budgetten en investeringen

Voor het uitvoeren van het plan van aanpak, het behouden van het CO₂-Prestatieladder certificaat en participatie aan initiatieven hebben we als directie een budget beschikbaar gesteld. De kosten voor het jaarlijks onderhouden van de CO₂-Prestatieladder zijn als volgt:

€ 6.000	Ondersteuning De Duurzame Adviseurs per jaar
€ 2.610	Kosten certificering per jaar
€ 460	Contributie SKAO
€ 2.500	Initiatieven

De eventuele besparingen die de maatregelen opleveren, worden waar het kan gebruikt om te investeren in nieuwe maatregelen.

Ondertekening

Kenmerk: Directiebeoordeling 2025 over footprint 2024

Datum: 24-7-2025

Versie: 4 1.0

Handtekening

Naam en functie



W.J. Rijkenhuizen Directeur

3 Leeswijzer

Dit dossier is opgebouwd uit verschillende documenten. In dit hoofdstuk wordt toegelicht welk doel elk document dient.

CO₂-verslag

Dit CO₂-verslag omvat de tekstuele informatie ter ondersteuning van het CO₂-managementsysteem. De opbouw van dit document is als volgt:

1. Introductie van de CO₂-Prestatieladder
2. Directiebeoordeling
3. Leeswijzer van de verschillende documenten in het dossier
4. Beschrijving van de organisatie
5. Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris conform ISO 14061-1
6. Voortgang en ambitiebepaling

Bijlage A: Toelichting van de organizational boundary

CO₂-dashboard

Het Excel document "CO₂-dashboard" omvat de scope 1, 2 en business travel CO₂-emissies en energieverbruiken en de voortgang hiervan. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO₂-emissiefactoren van dat jaar vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

CO₂-emissie-inventaris scope 3 en voortgang

Het Excel document "CO₂-emissie-inventaris scope 3 en voortgang" omvat de kwalitatieve en kwantitatieve scope 3 analyse. In de kwalitatieve analyse wordt het onderwerp voor de ketenanalyse bepaald en in de kwantitatieve analyse worden de scope 3 CO₂-emissies en de voortgang hiervan weergegeven. In het tabblad "data" worden de brongegevens ingevoerd en gekoppeld aan de juiste CO₂-emissiefactoren vanuit het tabblad "input keuzevariabelen".

Ketenanalyse

In dit document wordt de CO₂-uitstoot van een bepaalde keten geanalyseerd en wordt hierop een CO₂-reductiedoelstelling voor de keten opgesteld.

Acties, planning en verantwoordelijkheden

Het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" omvat de stuurcyclus en het energiemanagement actieplan voor het onderhouden van het CO₂-managementsysteem. Hierin worden acties, planning en verantwoordelijkheden omschreven, belanghebbenden geïdentificeerd en wordt een checklist met de verplichte communicatie bijgehouden. Verder wordt de dataverzamelingsprocedure vastgelegd en het plan van aanpak voor CO₂-reductiemaatregelen inclusief berekening van de CO₂-reductiedoelstellingen omschreven.

4 Beschrijving van de organisatie

4.1 Introductie

WB Infra BV is gevestigd aan de Coenecoop 2e1, 2741 PG te Waddinxveen. Daarnaast had WB Infra 2 gronddepots; één gelegen is aan de Piet Stuurmanweg nabij nummer 7 te Waddinxveen waar tijdelijke grondopslag plaatsvindt, en dat eind 2023 is opgeheven.

In 2024 hebben we nog 1 gronddepot: gelegen aan de Verbindingsweg nabij nummer 15 te Nieuwerkerk aan den IJssel waarnaast grondopslag ook het (deels) materieel wordt opgeslagen.

WB Infra is een multidisciplinaire infra aannemer in de GWW-sector, gespecialiseerd in grondstromen met eigen gronddepots en bieden een complete dienstverlening aan van engineering tot uitvoering. Wij zijn actief in het bouwrijp-en woonrijp maken van toekomstige woonwijken en bedrijfsterreinen, saneringen, dijkversterkingen, terrein ophogingen en de aanleg van parken, het is allemaal dagelijkse kost voor ons. WB Infra neemt of levert grond, zand, beton/menggranulaat en baggerspecie (t/m klasse industrie). Daarnaast kijken wij naar optimalisaties van projecten doormiddel van het gebruik van secundaire grondstoffen.

Wij werken volgens de geldende regels en richtlijnen, tevens kijken wij altijd naar mogelijkheden om de CO₂ uitstoot tot een minimum te beperken en een bijdrage te leveren aan een duurzamere toekomst. Onze organisatie kenmerkt zich door een snelle handelswijze, betrouwbaarheid, flexibiliteit en vakbekwaamheid. Onze opdrachtgevers zijn overheden, aannemers en ontwikkelaars.

Onze ambitie voor duurzaamheid is voor een deel al bereikt door het betrekken van een nieuw kantoorpand begin 2023. Het kantoorpand is voorzien van zonnepanelen, groene stroom, ledverlichting met bewegingscensoren en het verwarmen en koelen geschiedt door middel van vaste airco's. Daarnaast hebben wij de ambitie om ook ons dieselverbruik te reduceren door efficiënter te werken en te werken met HVO-brandstof. Dat laatste vraagt om een investering waar opdrachtgevers nog niet bereid voor zijn om te doen.

4.2 Verantwoordelijke

Anja Rijkenhuizen is de interne verantwoordelijke voor het beheren van de CO₂-Prestatieladder. Zij draagt verantwoordelijkheid voor het uitzetten van taken, toewijzen van verantwoordelijkheden en het rapporteren aan het management. Voor het opstellen van alle bijbehorende documentatie voor het behouden van niveau 3 en behalen niveau 5 op de CO₂-Prestatieladder wordt de organisatie ondersteund door het adviesbureau De Duurzame Adviseurs.

4.3 Organizational boundary

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

WB Infra Coenecoop 2 E 1, Waddinxveen KvK: 70146624

De volledige analyse is te vinden in Bijlage A van dit document.

4.4 Organisatiegrootte

4.4.1 Groottebepaling

De CO₂-Prestatieladder onderscheidt kleine, middelgrote en grote organisaties op basis van CO₂-uitstoot binnen de vastgestelde organizational boundary. Dit wordt gedaan volgens onderstaande tabel. Hierbij wordt eerst vastgesteld of de organisatie behoort tot de categorie

“diensten” of tot de categorie “werken/leveringen” (conform Richtlijn 2014/24/EU). WB Infra B.V. behoort tot de categorie werken/leveringen.

	DIENSTEN	WERKEN/LEVERINGEN
Kleine organisatie (K)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal ($\leq$) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 2.000 ton per jaar.
Middelgrote organisatie (M)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal ($\leq$) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal ($\leq$) 10.000 ton per jaar.
Grote organisatie (G)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan ($>$) 2.500 ton per jaar.	Overig

De CO₂-uitstoot is te vinden in de CO₂-emissie-inventaris rapportage in het document “CO₂-dashboard”. Met deze uitstoot valt de organisatie in de categorie klein.

4.4.2 Vrijstelling van normeisen

Door de vastgestelde groottecategorie krijgt de organisatie vrijstelling van de volgende normeisen: 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5D. Voor eis 4.A.1 hoeft de organisatie één ketenanalyse op te stellen.

4.5 Projecten met gunningvoordeel

Een project met gunningvoordeel is een project van een organisatie waarbij de CO₂-Prestatieladder een rol heeft gespeeld in de aanbesteding. Hierbij is het niet relevant of het gunningvoordeel wel of niet doorslaggevend is geweest bij het verkrijgen van de opdracht, of op welke manier de CO₂-Prestatieladder in de aanbesteding is gevraagd.

Met deze definitie in het achterhoofd, liepen er geen projecten met gunningvoordeel in het rapportagejaar.

5 Rapportage van de CO₂-emissie-inventaris

5.1 Rapportage volgens ISO 14064-1

De CO₂-emissie-inventaris rapportage is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 9.3.1. In onderstaande tabel is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de vermelding in dit dossier.

ISO 14064-1 §9.3.1	BESCHRIJVING	VERMELDING
A	Description of the reporting organization	Verslag, H4
B	Person or entity responsible for the report	Verslag, §4.2
C	Reporting period covered	Verslag, §5.2
D, E	Documentation of organizational and reporting boundaries, including criteria to define significant emissions	Verslag, §4.3
F	Direct GHG emissions	CO ₂ -dashboard, tabblad "CO ₂ -emissie-inventaris", totaal scope 1 en Verslag, §5.4.1
G	Treatment of biogenic CO ₂ emissions and removals	Verslag, §5.5
H	GHG removals	Verslag, §5.5
I	Exclusion of sources or sinks	Verslag, §5.4.2
J	Indirect GHG emissions	CO ₂ -dashboard, tabblad "CO ₂ -emissie-inventaris", totaal scope 2 en business travel & Scope 3 – kwalitatieve en kwantitatieve analyse, tabblad "Kwantitatieve analyse", en Verslag, §5.4.1
K	Base year	Verslag, §5.2
L	Changes and recalculations	Verslag, §5.2.1
M	Quantification approaches	Verslag, §5.3
N	Changes to methodologies	Verslag, §5.3.1
O, T	Emission or removal factors used	Verslag, §5.3
P, Q	Uncertainties	Acties, planning en verantwoordelijkheden, tabblad "dataverzameling", en Verslag, §5.6
R	Statement in accordance with ISO 14064-1	Verslag, §5.1
S	Verification	Verslag, §5.7

5.2 Referentiejaar en rapportagejaar

Het jaar 2024 dient als referentiejaar voor de CO₂-reductiedoelstellingen en het monitoren van de CO₂-uitstoot. Dit rapport betreft rapportagejaar 2024. Alle volgende paragrafen in dit hoofdstuk betreffen het rapportagejaar zoals hier vermeld en de organisatie zoals omschreven in hoofdstuk 4 van dit CO₂-verslag.

5.2.1 Significante veranderingen en herberekeningen

Er zijn wijzigingen geweest in de keuze van het referentiejaar, namelijk 2024. Sinds 2023 koopt WB infra bij ingehuurd materiaal zelf in bulk Diesel in, hiervoor werd er door de verhuurder van

materieel zelf diesel bij geleverd, en vond die uitstoot plaats in Scope 3. Deze uitstoot vindt nu plaats in Scope 1 waardoor er een vertekend beeld ontstaat. 2024 is het eerste jaar waar heel het jaar op deze manier is ingekocht. Hierdoor hebben wij er voor gekozen om dit als referentiejaar te kiezen, aangezien deze vernieuwde bedrijfsvoering de standaard blijft kunnen we vanaf nu goed monitoren of de maatregelen effect hebben.

5.3 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO₂-uitstoot is gebruik gemaakt van een Excelmodel waarbij alle energieverbruiken worden omgerekend naar CO₂-emissies. De bronnen van de energieverbruiken worden vermeld in het Excel document van de CO₂-emissie-inventaris van de organisatie. De emissiefactoren van de website www.co2emissiefactoren.nl worden gehanteerd, zoals omschreven in handboek 3.1 van de CO₂-Prestatieladder en volgens de toepassing zoals omschreven op www.co2emissiefactoren.nl. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO₂-emissies. De emissiefactoren van de organisatie zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van handboek 3.1 en daaropvolgende handboeken van de CO₂-Prestatieladder.

Er zijn geen verwijderingsfactoren van toepassing.

5.3.1 Veranderingen van kwantificeringsmethoden

Er zijn geen wijzigingen geweest in kwantificeringsmethoden.

5.4 CO₂-emissie berekeningen

5.4.1 CO₂-emissies

In onderstaande tabel zijn de verbruiken en bijbehorende CO₂-emissies weergegeven voor scope 1, 2 en business travel.

TABEL M1. OVERZICHT CO ₂ -EMISSIONS, GEHELE ORGANISATIE				2024 Heel jaar
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 1	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Aardgasverbruik		0 m ³	2.134	-
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel	217.475	liter	3.256	708,1
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine/aspen	636	liter	2.821	19,8
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO100	12.516	liter	347	4,3
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO50	11.818	liter	1.908	22,5
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	1.445	liter	3.256	4,7
Brandstofverbruik wagenpark - benzine	7.006	liter	2.821	19,8
Totaal scope 1				779,2
TYPE EMISSIONSTROOM SCOPE 2	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom		0 kWh	536	-
Elektriciteitsverbruik - groene stroom	11.684	kWh	0	-
Elektriciteitsverbruik - wagens	694	kWh	536	0,4
Totaal scope 2				0
TYPE EMISSIONSTROOM BUSINESS TRAVEL	AANTAL	EENHEID	CONVERSIEFACTOR (g CO ₂ per eenheid)	UITSTOOT (ton CO ₂)
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers		0 km	0	-
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer		0 km	0	-
Vlieguren <700 km		0 km	234	-
Vlieguren 700-2500 km		0 km	172	-
Vlieguren >2500 km		0 km	157	-
Totaal business travel				-
TOTALE EMISSIONS SCOPE 1, 2 EN BUSINESS TRAVEL				779,6

TABEL V1. VOORTGANG JAARLIJKSE SCOPE 3 EMISSIES

	2022	2023	2024
UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar
Aangekochte goederen en diensten	1.080,9	1.358,4	1.156,9
Kapitaal goederen	-	-	-
Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet in scope 1 of 2)	-	-	-
Upstream transport en distributie	581,9	640,8	1.191,4
Productieafval	0,8	85,0	87,0
Zakelijk reizen (niet in scope 1 of 2)	-	-	-
Woon-werkverkeer	-	-	-
Upstream geleaste activa	-	-	-
TOTAAL UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	1.663,6	2.084,1	2.435,3
DOWNSTREAM SCOPE 3 EMISSIES			
Downstream transport en distributie	645,3	710,6	613,4
Ver- of bewerken van verkochte producten	-	-	-
Gebruik van verkochte producten	-	-	-
End-of-life verwerking van verkochte producten	-	-	-
Downstream geleaste activa	-	-	-
Franchisehouders	-	-	-
Investerings	-	-	-
TOTAAL DOWNSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	645,3	710,6	613,4
TOTALE EMISSIES	2.308,9	2.794,7	3.048,6

5.4.2 Uitsluiting van overige GHG-emissies

In handboek 3.1 van de CO₂-Prestatieladder is de rapportage van de CO₂-emissie-inventaris over alle broeikasgassen, uitgedrukt in CO₂-equivalenten nog niet verplicht. Het is dus niet vereist overige gassen, niet zijnde CO₂ (CH₄, N₂O, HFC's, PFC's en SF₆) die vrijkomen bij operaties van de organisatie, mee te nemen in de emissie-inventaris. Dit geldt ook voor koudemiddelen (refrigerants) en smeermiddelen. Daarom worden deze uitgesloten van deze emissie-inventaris rapportage.

5.5 Verbranding van biomassa en GHG-verwijderingen

Er vonden geen verbranding van biomassa en geen GHG-verwijderingen plaats. Ook heeft er geen compensatie plaatsgevonden.

5.6 Onzekerheden en impact

De onzekerheden en de impact daarvan worden omschreven in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden" op het tabblad "dataverzameling".

5.7 Verificatie

De organisatie heeft ervoor gekozen om de emissie-inventaris niet apart te laten verifiëren door een extern bureau. De CO₂-emissie-inventaris zal tijdens de externe audit middels een steekproef geverifieerd worden.

6 Voortgang en ambitiebepaling

6.1 Ambitie

Vanuit de CO₂-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Om te kunnen bepalen hoe ambitieus de doelstellingen en maatregelen zijn van de organisatie is gekeken naar sectorgenoten en is de maatregellijst van SKAO ingevuld.

6.1.1 Vergelijking met sectorgenoten

- **Sectorgenoot 1 | Gebroeders van der Poel**
 CO₂-footprint in referentiejaar: 684 ton CO₂
 Doelstelling scope 1, 2 en business travel: 22% in 2027 ten opzichte van 2024
 Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:
 Alle maatregelen geven 1% reductie.
 *Toeleveranciers toolbox/cursus nieuwe rijden
 *bewustwording toeleveranciers vergroten d.m.v. communicatie
 * bewustwording toeleveranciers vergroten d.m.v. actuele scope 3 informatie
 *directie toeleveranciers overleg inzet emissiezuiniger materieel
 *projectlocatie CO₂ regels voor toeleveranciers
- **Sectorgenoot 2 | JdB Groep**
 CO₂-footprint in referentiejaar: 6528 ton CO₂
 Doelstelling scope 1, 2 en business travel: 80% in 2033 ten opzichte van 2013
 Meest significante maatregelen in het plan van aanpak:
 -apparatuur/ voertuigen minder uren laten maken
 -efficiëntie apparatuur/ werktuigen gebruiken
 -zelf energie opwekken d.m.v. zonnepanelen
 Duurzame energie inkopen
Meest significante maatregel:
 Aanschaf van Trimble, rijanalyse per chauffeur wordt bijgehouden
 Inkoop zuinige en schone mobiele werktuigen (vrachtwagens), 5% reductie

6.1.2 SKAO maatregellijst

De algemene conclusie naar aanleiding van de maatregellijst is dat de organisatie al vrij vooruitstrevend is op het gebied HVO en gasloos pand. Echter zijn er nog voldoende maatregelen te nemen om het fossiele dieselverbruik te verminderen, zoals gebruik van HVO100 en vooral minder kilometers maken.

6.2 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

6.2.1 Hoofddoelstelling

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

WB Infra wil in 2028 ten opzichte van 2024 20% minder CO₂ uitstoten

Deze doelstelling is absoluut. Het referentiejaar van de doelstelling is aangepast en zijn de maatregelen opnieuw vastgesteld. Deze keuze is gemaakt omdat de jaren voor 2024 niet meer representatief zijn voor WB Infra, doordat Diesel nu in bulk ingekocht wordt.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

2025	5%
2026	10%
2027	15%
2028	20%

6.2.2 Subdoelstellingen

	DOELSTELLING
Scope 1	51%
Scope 2	12%
Business travel	0%
Groene stroom	100%
Alternatieve brandstoffen	50%
Energieverbruik	20%

Ketenanalyse 1 – Ketenanalyse boorzand

WB Infra wil in 2027 30% CO₂ reduceren ten opzichte van 2023 in de keten van boorzand. Deze doelstelling is absoluut. De volledige ketenanalyse inclusief onderbouwing van deze doelstelling is te vinden in het document "Ketenanalyse boorzand".

In de ketenanalyse worden verschillende maatregelen benoemd om CO₂ te reduceren. Eén van de belangrijkste maatregelen is depots dichterbij de boorlocatie te gebruiken. Bij deze maatregel wordt echter op wetgeving gestuit, wat het ingewikkeld maakt om een tijdelijke locatie te vinden.

In 2024 is voor het eerst inzichtelijk geworden hoe veel boorzand er gedroogd is en zijn er goede stappen gezet in het transporteren van en naar de depots. Eerder werd er uit gegaan van 100 km heen en 100 km terug, door maatregelen en beter inzicht is dit nu terug gebracht naar 35,6 km gemiddeld en in totaal 71,2 km. Dit is een reductie van 64,4% procent op Stap 3 en Stap 5 (Secundair transport), dit uit zich in een reductie van 973,728 kg CO₂ reductie, of 0,973 ton vergeleken met het startjaar van de ketenanalyse. Dit is een reductie van 44% op de ketenstappen exclusief stap 1 en 2. Dit betekent dat de doelstelling van 30% ruimschoots behaald is. Doordat er nog veel stappen te zetten zijn voor verdere reductie, zoals HVO gebruiken voor het transport is de doelstelling aangescherpt naar 55% reductie in 2028.

6.3 Energiebeoordeling

Middels de energiebeoordeling wordt inzicht verkregen in de grootste energieverbruikers binnen de organisatie. Deze beoordeling wordt uitgevoerd conform ISO 50001. De CO₂-Prestatieladder vereist dat er inzicht wordt verkregen in de 80% grootste verbruikers. Hierdoor kunnen de belangrijkste processen, gebouwen en/of activiteiten die bijdragen aan het energieverbruik en mogelijk ook de CO₂-uitstoot effectief aangepakt worden. De analyse is gebaseerd op berekeningen uit het Excel document "CO₂-dashboard".

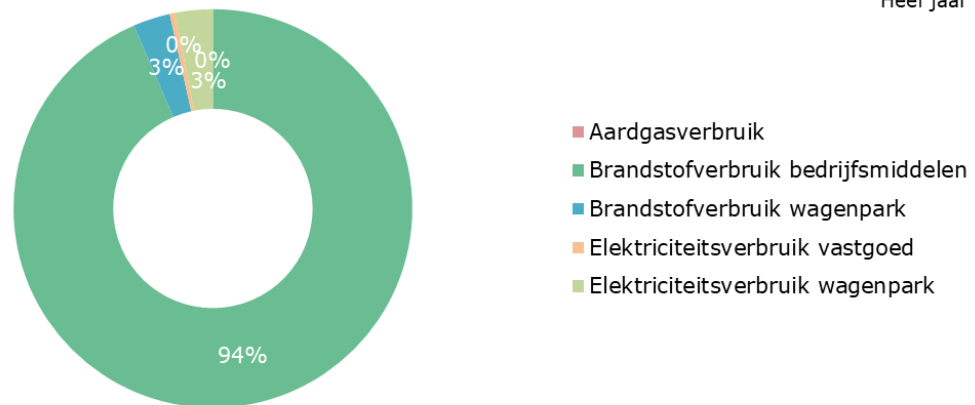
6.3.1 Identificatie grootste energiestromen

In onderstaande figuur worden de top 80% grootste energiestromen in GJ weergegeven. Uit dit figuur blijkt dat brandstofverbruik bedrijfsmiddelen met 94% de grootste energiestroom is.

De geïdentificeerde grootste energiestromen worden hieronder geanalyseerd.

Figuur E1. Energieverbruik

2024
Heel jaar



6.3.2 Analyse brandstofverbruik bedrijfsmiddelen

WB Infra maakt voor haar bedrijfsmiddelen en wagenpark gebruik van diesel, benzine en aspen, en sinds kort HVO50 en HVO100 waarbij 94% van het totale brandstofverbruik diesel is. Diesel wordt gebruikt voor materieel zoals (rups)kranen, kraanmachines en graafmachines. Daarnaast is er ook nog een personenauto die op diesel rijdt. Het materieel wordt voornamelijk ingehuurd en 2 kranen zijn in eigendom.

In 2022 werd 26116 liter diesel verbruikt en in 2023 werd er 143936 liter diesel verbruikt en in 2024 steeg dit verder naar 217475 liter dat is een stijging van meer dan 800%. Dat heeft de volgende reden; WB Infra heeft besloten om materieel in te huren zonder brandstof. Waar voorheen machines met brandstof werden ingehuurd en dus de brandstof in scope 3 zat, wordt de brandstof nu zelf ingekocht waardoor de brandstof in scope 1 zit. Met mobiele brandstoftanks wordt het materieel volgetankt op locatie. Met deze structuur is er beter inzicht in het brandstofverbruik en is er meer invloed op welk brandstof er wordt verbruikt. Dit heeft tevens een financieel voordeel.

Het zou interessant zijn om de draaiuren te kunnen relateren aan de hoeveelheid gebruikte brandstof, echter is deze informatie niet voorhanden. Om deze reden zal er per heden worden gestart met het bijhouden van de draaiuren.

Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen in tonnen CO₂

	2022	2023	2024
TYPE EMISSIESTROOM SCOPE 1	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO100	-	-	4,3
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - HVO50	-	-	22,5
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - diesel	85,2	468,7	708,1
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen - benzine/aspen	3,7	0,8	19,8

6.3.3 Conclusies en aanbevelingen

De afgelopen jaren zijn verschillende energiebeoordelingen uitgevoerd. Gebaseerd op de voorgaande en bovenstaande analyses worden maatregelen benoemd die ervoor kunnen zorgen dat het brandstofverbruik de komende jaren afnemen. De komende jaren kan er voornamelijk op de volgende elementen worden gefocust:

- HVO-50 diesel inkopen
- Bij vervanging van materieel overstappen naar elektrisch
- Meer elektrisch materieel inhuren
- Draaiuren bijhouden van ingehuurde machines

- Middels de energiebeoordeling wordt geconstateerd dat er veel meer diesel wordt gebruikt dan gedacht vanwege een strategische verandering. Om deze reden is de aanbeveling de doelstelling aan te passen en te relateren aan relevante KPI's

6.4 Conclusie ambitiebepaling

Wb Infra heeft naar aanleiding van bovenstaande vergelijkingen en de maatregelenlijst geconcludeerd dat de reductiedoelstelling gepresenteerd in de volgende paragraaf voldoende is. Daarbij heeft WB Infra een volledig gasloos pand wat ook al vrij vooruitstrevend is. De organisatie schat zichzelf op het gebied van CO₂-reductie in als middenmoot vergeleken met sectorgenoten. Dit op grond van het vele diesilverbruik wat nog weinig tot niet te elektrificeren is.

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan WB Infra.

Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Stijn van der Linden, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag over footprint 2024
Datum:	03-07-2024
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Anja Rijkenhuizen

Bijlagen

Bijlage A – Organizational boundary

De organizational boundary is opgesteld volgens de eisen van *Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3*, zoals beschreven in *Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4*. De equity share benadering is hierbij toegepast.

KvK uittreksel

Het startpunt van de organizational boundary is de juridische entiteit op de hoogste top van de hiërarchie, namelijk WB Infra B.V.. Vanuit de KvK wordt duidelijk dat het volledige concern er als volgt uitziet:

WB Infra **Coenecoop 2 E 1, Waddinxveen** **KvK: 70146624**

Toepassing van GHG Protocol

Vervolgens is de equity share benadering toegepast. Hier zijn de volgende conclusies uit voortgekomen over het toewijzen van CO₂-emissies aan de organisatie:

WB Infra **Coenecoop 2 E 1, Waddinxveen** **KvK: 70146624**

Vaststelling van de organizational boundary

De organizational boundary zoals deze op het certificaat wordt vermeld is als volgt:

WB Infra **Coenecoop 2 E 1, Waddinxveen** **KvK: 70146624**